



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАБАЧНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЯ № 151/02-05

29.12.2025 г.

с. Табачное

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым, администрация Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства».

2. Разместить настоящее постановление в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>), на информационном стенде администрации Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым по адресу: Республика Крым, Бахчисарайский район, село Табачное, улица им Н.Г. Сотника, 13.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования путем размещения в сетевом издании «Официальный сайт Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым» ЭЛ № ФС 77-83332 от 03.06.2022 (<https://tabachnoe-sovet.ru/>).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Табачненского сельского
совета-глава администрации
Табачненского сельского поселения



А.А. Присяжнюк

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Табачненского сельского поселения
от 29.12.2025 г. № 151/02-05

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»

I. Общие положения

1. Предмет регулирования административного регламента

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства» (далее – услуга).

2. Круг заявителей

2.1. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей:

физические лица, в том числе граждане, относящиеся к категориям граждан, указанным в пунктах 1-10 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений» (далее - Закон).

От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к Административному регламенту.

3. Требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей

3.1. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантами предоставления Услуги, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), государственной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым» (далее – РПГУ).

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

4. Наименование муниципальной услуги

4.1. Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства.

5. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу

5.1. Услуга предоставляется администрацией Табачненского сельского поселения (далее – Уполномоченный орган).

5.2. Услуга может предоставляться в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым (далее – МФЦ) в части:

- приема, регистрации и передачи в Уполномоченный орган заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- информирования о порядке предоставления муниципальной услуги, о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги;

- выдачи результата предоставления муниципальной услуги.

6. Результат предоставления муниципальной услуги

6.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

- 1) предоставление земельного участка и выдача заключения о возможности признания объекта капитального строительства объектом индивидуального жилищного строительства;
 - 2) отказ в предоставлении земельного участка и выдаче заключения о возможности признания объекта капитального строительства объектом индивидуального жилищного строительства.
- Необходимость формирования реестровой записи отсутствует.

6.2. Результаты предоставления услуги могут быть получены:

- лично в Уполномоченном органе на бумажном носителе;
- в электронном виде посредством ЕПГУ/РПГУ в виде электронного документа, подписанного УКЭП должностного лица (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);
- в МФЦ на бумажном носителе (в случае подачи заявления посредством МФЦ);
- в МФЦ посредством окон Сектора пользовательского сопровождения (далее – СПС) в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ);
- посредством почтовой связи;
- посредством электронной почты.

7. Срок предоставления муниципальной услуги

7.1. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и составляет:

а) 2 месяца независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя лично в Уполномоченный орган.

Срок выдачи результата предоставления услуги заявителю составляет не более 2 рабочих дней со дня окончания установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается).

б) 2 месяца независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством ЕПГУ.

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

в) 2 месяца независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством РПГУ.

Направление результата предоставления услуги в электронном виде осуществляется в день принятия решения, в режиме реального времени (при наличии технической возможности).

г) 2 месяца независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством МФЦ.

МФЦ обеспечивает передачу заявления и документов в Уполномоченный орган не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления и документов о предоставлении услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). Передача в МФЦ результата предоставления услуги по заявлениям, поступившим через МФЦ, осуществляется в срок, не превышающих 2 рабочих дней после окончания, установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается). После обеспечения технической возможности, информационный обмен будет осуществляться в электронном виде.

МФЦ осуществляет выдачу заявителю результата предоставления услуги в течении срока хранения готового результата, предусмотренного соглашением о взаимодействии между ГБУ РК «МФЦ» и Уполномоченным органом.

д) 2 месяца независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи.

Направление результата предоставления услуги заявителю на бумажном носителе посредством почтовой связи производится в течение 2 рабочих дней после окончания установленного административным регламентом срока предоставления услуги (в общий срок предоставления услуги не включается).

8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги, и способы ее взимания

8.1. Плата за предоставление услуги не взимается.

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги

9.1. Время ожидания заявителя в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги непосредственно в Уполномоченном органе или МФЦ не должно превышать 15 минут.

10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги

10.1. Запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, представленные заявителем лично в Уполномоченный орган, регистрируются в день обращения (в общий срок предоставления услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем в электронном виде посредством ЕПГУ или РПГУ происходит в режиме реального времени. В случае направления заявления в электронной форме вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день днем поступления заявления считается первый рабочий день, следующий за днем направления заявления.

Запрос и документы, необходимые для предоставления услуги, представленные заявителем посредством МФЦ, регистрируются в день передачи заявления и документов в Уполномоченный орган от МФЦ (в общий срок предоставления услуги не включается).

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, представленных заявителем посредством почтового отправления, происходит не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления заявления.

11. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

11.1. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ/РПГУ.

12. Показатели качества и доступности муниципальной услуги

12.1. Показатели доступности и качества услуги размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет», а также на ЕПГУ, РПГУ.

13. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги

13.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

13.2. Информационные системы, используемые для предоставления услуги:

- а) Единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- б) Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр недвижимости»;
- в) Единая информационная система нотариата;
- г) Государственная информационная система «Мир»;
- д) Федеральная государственная информационная система «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния»;
- е) Единая государственная информационная система социального обеспечения.

13.3. Результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о

предоставлении услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

13.4. При получении результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления услуги в отношении несовершеннолетнего.

13.5. Услуга предоставляется через МФЦ в соответствии с соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и ГБУ РК «МФЦ».

Работник МФЦ вправе принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги по основаниям, установленным приложением № 4 к административному регламенту.

Результат предоставления услуги возможно получить в МФЦ на бумажном носителе, посредством СПС в виде электронного или распечатанного экземпляра электронного документа (в случае обращения посредством ЕПГУ или РПГУ).

14. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги

14.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, способы подачи таких документов и (или) информации, приведен в приложении № 3 к административному регламенту.

Перечень представлен с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Формы запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги приведены в качестве приложений № 5 - № 6 к административному регламенту.

15. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или для отказа в предоставлении услуги

15.1. Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

15.2. Основания для приостановления предоставления услуги отсутствуют.

15.3. Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги, с учетом категории (признаков) заявителя, установлен приложением № 4 к административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

16. Перечень осуществляемых при предоставлении муниципальной услуги административных процедур

- 1) Профилирование заявителя.
- 2) Прием и регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги – 1 рабочий день (в общий срок предоставления услуги не включается).
- 3) Межведомственное информационное взаимодействие – 5 рабочих дней.
- 4) Принятие решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги – 45 календарных дней.

5) Выдача или направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги – 3 рабочих дня (в общий срок предоставления услуги не включается).

17. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении муниципальной услуги

17.1. При оказании услуги для заявителя доступны следующие способы информирования об изменении статуса запроса о предоставлении услуги:

- а) при личном обращении в Уполномоченный орган;
- б) посредством телефонной связи Уполномоченного органа;
- в) посредством электронной почты Уполномоченного органа.
- г) посредством личного кабинета на ЕПГУ (в случае подачи запроса на ЕПГУ).

Приложение № 1

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»

Перечень условных обозначений и сокращений

Услуга	Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства;
Административный регламент	административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»;
Заявитель	физические лица, в том числе граждане, относящиеся к категориям граждан, указанным в пунктах 1-10 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений». От имени заявителей могут выступать их представители, действующие в соответствии с полномочиями, подтверждаемыми в установленном законом порядке;
Уполномоченный орган	Администрация Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым;
МФЦ	многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Крым;
Сеть Интернет	информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»;
РПГУ	государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Крым», расположенная в сети Интернет по адресу https://gosuslugi82.ru ;
ЕПГУ	федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу https://www.gosuslugi.ru ;
Заявление	запрос о предоставлении Услуги, представленный любым предусмотренным Административным регламентом способом;
ЕГРН	Единый государственный реестр недвижимости;
ФНС	Федеральная налоговая служба Российской Федерации;
ИС	информационная система;
Личный кабинет	сервис ЕПГУ, позволяющий Заявителю получать информацию о ходе обработки заявлений, поданных посредством ЕПГУ;
ЕСИА	федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;
СМЭВ	единая система межведомственного электронного взаимодействия;
ID заявителя	идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Приложение № 2

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

ID заявителя	Результат предоставления муниципальной услуги	Категории (признаки) заявителя
Услуга «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»		
01	постановление о предоставлении земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдача заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства	физические лица (за исключением категории с идентификатором 02)
02	постановление о предоставлении земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдача заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства	граждане, относящиеся к категориям граждан, указанным в пунктах 1-10 части 1 статьи 4 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года № 66-ЗРК/2015 «О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений»
02	постановление о предоставлении земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдача заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства	уполномоченный представитель физического лица

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Предоставление земельного участка
гражданам, на котором расположена застройка,
возведенная самовольно до 18 марта 2014 года,
и выдачи заключения о возможности признания
ее объектом индивидуального жилищного
строительства»

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

№	Наименование документов	ID заявителя	Доступные для заявителя способы обращения	Документ предоставляется: • Обязательно/ по инициативе заявителя /подтверждение сведений посредством СМЭВ	Форма документа утверждена Административным регламентом	Требования к подаче документов указанным способом (формат, количество, иные необходимые требования)
1	2	3	4	5	6	7
Перечень документов, обязательных к предоставлению						
1	Заявление о предоставлении муниципальной услуги	о все	лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ почтовая связь	в обязательно обязательно обязательно	приложение № 1 к Порядку предоставления земельного участка гражданам, на котором расположена застройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом	оригинал, 1 экземпляр формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ оригинал, 1 экземпляр

2	Документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя)	все	лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ	в обязательно	нет	индивидуального жилищного строительства, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 12 мая 2015 года N 252	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки
				обязательно			сведения из документа, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных указанной учетной записи
3	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя	03	почтовая связь лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ	в обязательно обязательно	нет		копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки документ, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса. Файл с расширением DOC, DOCX, JPEG, JPG, BMP, PNG, PDF, XML, RAR, ZIP, 7z, SIG Максимально допустимый размер файла – 5 Мб копия, 1 экземпляр

4	фотография самвольной постройки размером не менее 6 на 12 см с изображением главного и бокового фасадов	все	лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ почтовая связь	в обязательно	нет	оригинал, 1 экземпляр скан-образ документа оригинал, 1 экземпляр
5	схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории	все	лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ почтовая связь	в в случае если земельный участок образовать предстоит в случае если земельный участок образовать предстоит	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации копия, 1 экземпляр
6	технический паспорт на недвижимого имущества	все	лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ почтовая связь	в обязательно	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации копия, 1 экземпляр
7	кадастровый паспорт земельного участка	все	лично Уполномоченный	в при наличии, в случае если земельный участок	нет	копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки

8	документы, подтверждающие подключение самовольной постройки к сетям инженерно-технического обеспечения и отсутствие задолженности по уплате соответствующих услуг	все	лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ	в при наличии	нет	электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации копия, 1 экземпляр
9	документы, подтверждающие принадлежность заявителя к категории граждан, указанной в пунктах 1-10 части 1 статьи 4 Закона	02	лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ	в при наличии при наличии	нет	электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации копия, 1 экземпляр копия, 1 экземпляр оригинал для сверки электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации копия, 1 экземпляр

10	документы, подтверждающие постоянное проживание заявителя на территории соответствующего муниципального района, городского или муниципального округа Республики Крым более 5 лет, предшествующих дате подачи заявления. В случае если место регистрации заявителя не совпадает с местом проживания, прилагается надлежаще заверенная копия документа, подтверждающего постоянное проживание на территории Республики Крым	02	<p>почтовая связь</p> <p>лично Уполномоченный орган, МФЦ</p> <p>ЕПГУ</p>	<p>при наличии</p> <p>если это не следует из представленной заявителем копии паспорта</p> <p>если это не следует из представленной заявителем копии паспорта</p>	<p>нет</p>	<p>Российской Федерации</p> <p>копия, 1 экземпляр</p> <p>копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки</p> <p>электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации</p> <p>копия, 1 экземпляр</p>
11	свидетельство о браке, копии свидетельств	02	лично Уполномоченный орган, МФЦ	<p>в обязательно</p>	<p>нет</p>	<p>копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки</p>

рождения детей, копии паспортов членов семьи	ЕПГУ	обязательно	электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации копия, 1 экземпляр
12 надлежаще заверенную копию решения суда, вступившего в законную силу, об усыновлении ребенка и (или) копию свидетельства об усыновлении ребенка (в случае усыновления несовершеннолетнего ребенка)	02 лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ	в обязательно обязательно	приложение № 2 к Порядку предоставления земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 12 мая 2015 года N 252 электронная форма документа должна быть подписана электронной подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации оригинал, 1 экземпляр
13 копию акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна	02 лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ	в обязательно обязательно	приложение № 2 к Порядку предоставления земельного участка копия, 1 экземпляр, оригинал для сверки электронная форма

или попечителя (в случае установления опеки и попечительства над несовершеннолетним ребенком)				гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 12 мая 2015 года № 252	документа должна быть подписана электронно, подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации копия, 1 экземпляр
14 согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»	лично в Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ	обязательно	в обязательно	приложение № 2 к Порядку предоставления земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства, утвержденному	оригинал, 1 экземпляр электронная форма документа должна быть подписана электронно, подписью, требования к которой устанавливаются законодательством Российской Федерации оригинал, 1 экземпляр
	почтовая связь	обязательно	обязательно	выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства, утвержденному	
	почтовая связь	обязательно	обязательно	выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства, утвержденному	

						<p>постановлением Совета министров Республики Крым от 12 мая 2015 года № 252</p>	
<p>Перечень документов (сведений) запрашиваемые посредством СМЭВ</p>							
1	Подтверждение нотариального удостоверенного документа	03	лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ почтовая связь	в подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН подтверждение сведений, представленных заявителем/ ФНП / ЕИСН	нет	запрашивается посредством СМЭВ запрашивается посредством СМЭВ запрашивается посредством СМЭВ	
2	Сведения о все действительности паспорта гражданина Российской Федерации	о все	лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ почтовая связь	в подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД подтверждение сведений, представленных заявителем/ МВД	нет	запрашивается посредством СМЭВ запрашивается посредством СМЭВ запрашивается посредством СМЭВ	
3	Сведения из ЕГРН	все	лично Уполномоченный орган, МФЦ ЕПГУ почтовая связь	в по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН по инициативе заявителя/ Росреестр/ ЕГРН	нет	запрашивается посредством СМЭВ запрашивается посредством СМЭВ запрашивается посредством СМЭВ	

Приложение № 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги

№	Перечень оснований	ID заявителя
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги Уполномоченным органом		
1	Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом)	Все
2	Подача заявления о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований	Все
3	Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги	Все
4	Не представлены документы, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя	Все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги работником МФЦ		
1	Отсутствие либо отказ в предоставлении заявителем оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, а также предоставления недействительного документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя, недействительного документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.	Все
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги		
1	Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги отсутствуют	Все
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении услуги		
1	несоответствие самовольной постройки условиям, указанным в пункте 15 Порядка предоставления земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее	все

объектом индивидуального жилищного строительства, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 12 мая 2015 года № 252:

- 1) самовольная постройка имеет прочный фундамент, завершено строительство стен, перегородок и перекрытий, крыши, и отсутствуют нарушения строительных правил, которые могут повлечь за собой произвольное разрушение данной постройки;
- 2) самовольная постройка имеет не более трех этажей;
- 3) самовольная постройка не расположена на земельном участке, находящемся в пользовании юридических или физических лиц;
- 4) самовольная постройка не находится в границах зон размещения (планируемого размещения) объектов федерального, регионального или местного значения, предусмотренных утвержденными документами территориального планирования либо документацией по планировке территорий, а в случае их отсутствия - месторасположение земельного участка не противоречит документации, связанной с осуществлением градостроительной деятельности на территории Республики Крым, утвержденной до 21 марта 2014 года;
- 5) самовольная постройка учтена уполномоченным органом городского или муниципального округа, городского поселения или муниципального района или учтена в материалах инвентаризации объектов капитального строительства, расположенных в пределах самовольно занятых массивов Республики Крым, проведенной исполнительными органами Республики Крым;
- 6) самовольная постройка расположена за пределами стометровой зоны от береговой линии Черного и Азовского морей;
- 7) размещение самовольной постройки не противоречит правовому режиму охранных зон водных объектов, установленному в соответствии с требованиями Водного кодекса Российской Федерации

Приложение № 5

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»

Приложение 1

к Порядку предоставления земельного участка с расположенной на нем постройкой, возведенной самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 12 мая 2015 года № 252

_____ (наименование органа местного самоуправления городского или муниципального округа, городского или сельского поселения Республики Крым)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя) документ, удостоверяющий личность заявителя

серия _____ номер _____
выдан _____ " _____ " _____ года

_____ (адрес регистрации по месту жительства)

_____ контактный телефон:

_____ Почтовый адрес для направления почтового сообщения (корреспонденции)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя заявителя) документ, удостоверяющий личность представителя заявителя

серия _____ номер _____
выдан _____ " _____ " _____ года

_____ Контактный телефон _____

Заявление

о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного

строительства, для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с расположенной на нем постройкой, возведенной самовольно до 18 марта 2014 года, и выдаче заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства

На основании статьи 22 Закона Республики Крым от 15 января 2015 года N 66-ЗРК/2015 "О предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Республики Крым или муниципальной собственности, и некоторых вопросах земельных отношений" (далее - Закон) прошу предоставить земельный участок

(указать: в аренду, в собственность бесплатно или в собственность за плату)

(указать вид разрешенного использования земельного участка: для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта) и выдать заключение о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства.

Я, _____

(указать членов семьи: супруг, родители, мои совместно проживающие несовершеннолетние дети и (или) совершеннолетние дети) самовольно до 18 марта 2014 года возвел постройку, которая учтена исполнительными органами Республики Крым под номером _____

Для категорий граждан, указанных в пунктах 1 - 10 части 1 статьи 4 Закона:

Я обладаю правом на предоставление в собственность (аренду) земельного участка, в соответствии с _____ пунктом части 1 статьи 4 Закона (указать пункт).

Я, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

представляю сведения о лицах, совместно проживающих со мной по адресу: _____

(указать фамилию, имя и отчество (при наличии); дату и место рождения; документ, удостоверяющий личность (вид, серия и номер, когда и каким органом, учреждением выдан); степень родства - заполняется в зависимости от количества лиц, проживающих совместно с заявителем)

Настоящим подтверждаю достоверность указанных в заявлении сведений, прилагаемых к нему документов, а также соответствие условиям бесплатного предоставления земельного участка, установленным статьей 5 Закона.

" " _____ г.

(подпись, фамилия и инициалы заявителя)

_____ час. _____ мин. " " _____ г.

(время и дата принятия заявления заполняются лицом, принявшим заявление)

(должность, фамилия, инициалы лица, принявшего заявление, его подпись)

Приложение к заявлению
гражданина _____

(Ф.И.О.)

Приложение № 6

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»

Приложение 2
к Порядку предоставления земельного участка с расположенной на нем постройкой, возведенной самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства, утвержденному постановлением Совета министров Республики Крым от 12 мая 2015 года № 252

Согласие

на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных"

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии) полностью)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт: серия _____ номер _____, выдан

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения)
в лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных),

(фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии) полностью)
проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт: серия _____ номер _____, выдан

(дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения)
действующий от имени субъекта персональных данных на основании

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", в целях предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта с расположенной на нем постройкой, возведенной самовольно до 18 марта 2014 года, и выдаче заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства даю согласие _____

(наименование органа местного самоуправления городского или муниципального округа, городского или сельского поселения Республики Крым)

расположенного по адресу: _____,
на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств в отношении моих персональных данных, предоставляемых для достижения указанных выше целей, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество (последнее - указывается при наличии), дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, серия, номер, орган, выдавший документ, дата выдачи), адрес места жительства, адрес электронной почты, номер телефона и иные сведения, содержащиеся в предоставленных мною документах.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных, мне разъяснен порядок отзыва моего согласия на обработку моих персональных данных.

(дата)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее - указывается
при наличии))

Приложение № 7

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»

Форма решения об отказе в предоставлении услуги

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому: _____

Контактные данные: _____
_____**РЕШЕНИЕ**

об отказе в предоставлении услуги

№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги от _____ № _____ и приложенных к нему документов, органом, уполномоченным на предоставление услуги, принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги
	<i>Указываются основания такого вывода</i>
	<i>Указываются основания такого вывода</i>

Дополнительно информируем: _____

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате

электронной подписи

Приложение № 8

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства»

Форма решения об отказе в приеме документов

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)

Кому:

РЕШЕНИЕ

Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги

№ _____ от _____

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Предоставление земельного участка гражданам, на котором расположена постройка, возведенная самовольно до 18 марта 2014 года, и выдачи заключения о возможности признания ее объектом индивидуального жилищного строительства» от _____ № _____ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

Наименование основания для отказа	Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги

Дополнительно информируем: _____.

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в, а также в судебном порядке.

Сведения о
сертификате
электронной
подписи