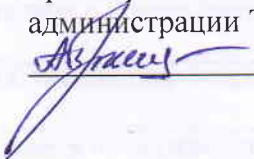


Утверждено:

Председатель Табачненского сельского совета-глава
администрации Табачненского сельского поселения
 А.А.Присяжнюк

**Отчет
о результатах расчета и рейтинговых оценках
качества финансового менеджмента главных администраторов бюджетных средств
Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым
За 2024 год**

N п/п	Наименование показателя	Рейтинг овая оценка, значени е показат еля, баллов	Уровень качества финансово го менеджме нта
1	2	3	4
	Администрация Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым	83	высокая степень качества
P1	Оценка качества планирования бюджетных ассигнований	4	*
P2	Нарушение требований к формированию и представлению информации и документов, необходимых для составления и (или) изменения проекта бюджета	5	*
P3	Наличие методики прогнозирования поступлений доходов, утвержденной правовым актом главного администратора доходов местного бюджета	5	*
P4	Доля бюджетных ассигнований ГАБС, формируемых в рамках муниципальных программ, в общем объеме расходов ГАБС	5	*
P5	Своевременность приведения муниципальных программ, разрабатываемых и реализуемых ГАБС в соответствие с решением о местном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в отчетном году	5	*
P6	Несоблюдение правил планирования закупок ГАБС	5	*
P7	Уровень исполнения прогноза кассовых выплат за отчетный период	5	*
P8	Процент использования доведенных лимитов бюджетных обязательств	5	*
P9	Доля неисполненных на конец отчетного периода плановых назначений по доходам (за исключением средств межбюджетных трансфертов из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации) если ГАБС наделен полномочиями главного администратора доходов поселения	5	*
P10	Динамика поступления доходов по сравнению с периодом, предшествующим отчетному	1	*
P11	Управление кредиторской задолженностью	4	*
P12	Управление дебиторской задолженностью	3	*
P13	Соблюдение сроков представления отчетности	5	*
P14	Нарушение установленных требований к составлению и представлению отчетности ГАБС и подведомственных муниципальных учреждений	5	*
P15	Проведение инвентаризации активов и обязательств. Наличие документов, подтверждающих о проведение инвентаризации		

	активов и обязательств		
P16	Недостачи и хищения муниципальной собственности. Наличие документов, подтверждающих факты выявления недостатков и хищений муниципальной собственности	5	*
P17	Доля закупок, проведенных в соответствии с утвержденным планом-графиком закупок	5	*
P18	Опубликование на сайте отчетности об исполнении бюджета ГАБС за отчетный период (год, квартал)	5	*
P19	Опубликование на сайте местного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период и его актуальной редакции на конец отчетного года	5	*
P20	Неправомерное использование бюджетных средств, в том числе нецелевое использование бюджетных средств	5	*