



**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАБАЧНЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
БАХЧИСАРАЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 июня 2024 г.

№ 17и/03-03

*О проведении инвентаризации
дебиторской задолженности
по доходам бюджета главного
администратора доходов
Администрации Табачненского сельского
поселения Бахчисарайского района
Республики Крым*

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», статьями 7, 43 Федерального закона от 06.03.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157 н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академических наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» статьёй 4 Закона Республики Крым от 21.08.2014 №54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым с целью проведения инвентаризации дебиторской задолженности по доходам бюджета главного администратора доходов администрации Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести инвентаризацию дебиторской задолженности по доходам бюджета главного администратора доходов администрации Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

2. Создать комиссию по проведению инвентаризации дебиторской задолженности по доходам бюджета главного администратора доходов администрации Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее – Комиссия).
3. Утвердить положение о работе комиссии (Приложение 1).
4. Утвердить состав комиссии (Приложение 2).
5. Комиссии по проведению инвентаризации дебиторской задолженности по доходам бюджета главного администратора доходов администрации Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым:
 - 5.1. Обеспечить проведение инвентаризации с 20 июня 2024 года;
 - 5.2. Результаты инвентаризации оформить по форме 0504091
6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Председатель Табачненского сельского
совета-глава администрации Табачненского
сельского поселения



А.А.Присяжнюк

Приложение 1
к постановлению администрации
Табачненского сельского
поселения Бахчисарайского
района Республики Крым
от 18.06.2024 №17и/03-03

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по проведению инвентаризации дебиторской задолженности
по доходам администрации Табачненского сельского поселения
Бахчисарайского района Республики Крым

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок создания и деятельности Комиссии по проведению инвентаризации дебиторской задолженности по доходам администрации Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Крым (далее – Комиссия).

1.2. Положение определяет правовой статус Комиссии, задачи, общие является организационные и процедурные основы деятельности комиссии по проведению инвентаризации дебиторской задолженности по доходам администрации Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района республики Крым.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия создается, реорганизуется и упраздняется постановлением администрации Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым (далее – администрация).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики Крым.

2.3. Работой Комиссии руководит её председатель.

2.4. В период отсутствия председателя Комиссии работой Комиссии руководит заместитель председателя Комиссии с правом подписи соответствующих документов.

2.5. Заседание комиссии созывается председателем (в случае его отсутствия – заместителем председателя) 1 раз в квартал.

2.6. Заседание Комиссии правомочно приступить к работе при наличии 2/3 членов Комиссии.

2.7. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство и обеспечивает деятельность Комиссии;
- формирует список членов Комиссии, участие которых является обязательным для проведения заседания Комиссии;

- председательствует на заседаниях Комиссии;
- участвует в работе Комиссии;
- подписывает документы Комиссии;

2.8. Члены Комиссии

- участвуют в заседаниях Комиссии;
- вносят предложения по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии;
- обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов;
- подписывают протоколы заседаний Комиссии, на которых они присутствовали;
- проверяют представленные документы на соответствие требованиям действующего законодательства на предметы полноты необходимого к предоставлению пакета документов, изучают содержание предоставленных документов, участвуют в их обсуждениях.

2.9. Секретарь Комиссии

- назначается из числа работников отдела бухгалтерского учета и материального обеспечения администрации Табачненского сельского поселения Бахчисарайского района Республики;
- информирует членов Комиссии времени и месте предстоящих заседаний и направляет членам Комиссии повестку для заседания комиссии;
- осуществляет регистрацию лиц, присутствующих на заседаниях Комиссии;
- ведёт и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- обеспечивает учет и хранение документов и протоколов заседания Комиссии;
- не имеет право голоса.

2.10. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов при принятии решения, голос председательствующего на заседании является решающим.

2.11. Выписки из протоколов заседаний Комиссии подписываются и заверяются председателем (председательствующим) и секретарём Комиссии.

2.12. Протокол оформляется в течение трех рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Приложение 2
к постановлению
администрации
Табачненского сельского
поселения Бахчисарайского
района Республики Крым
от 18.06.2024 №17и/03-03

Состав комиссии
по проведению инвентаризации дебиторской задолженности по
доходам администрации Табачненского сельского поселения
Бахчисарайского района Республики Крым

Присяжник
Анна Александровна

Председатель Табачненского сельского
совета-глава администрации Табачненского
сельского поселения м, председатель
комиссии

Сухань Ольга Петровна

Заместитель главы администрации
Табачненского сельского поселения,
секретарь комиссии

Члены комиссии:

Сухань Ольга Петровна

Заместитель главы администрации
Табачненского сельского поселения

Бурундукова Галина Анатольевна

Специалист по вопросам
экономического прогнозирования,
бухучету и отчетности