

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора для предоставления субсидии из бюджета Республики Крым физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Республики Крым, в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым

Общая информация	
Наименование отбора	Отбор для предоставления субсидии из бюджета Республики Крым физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Республики Крым, в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым.
Нормативный правовой акт	Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Крым физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на поддержку граждан, ведущих личное подсобное хозяйство на территории Республики Крым, в рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Республики Крым, утвержденный постановлением Совета министров Республики Крым от 30 августа 2022 года № 654 (далее – Порядок)
Контактная информация	
Организатор отбора	Министерство сельского хозяйства Республики Крым
Контактный телефон	8 (3652) 25-52-89 8(3652) 27-32-30
Местонахождение и почтовый адрес	295034, Республика Крым г. Симферополь, ул. Киевская, 81

Контактные лица	Жадько Анна Алексеевна Барина Наталья Александровна
Адрес электронной почты	a.zhadko@msh.rk.gov.ru n.barinova@msh.rk.gov.ru
Официальный сайт	https://msh.rk.gov.ru
Информация о процедуре проведения отбора	
Срок проведения отбора	С 24 октября 2022 года по 15 декабря 2022 года (включительно)
Дата начала подачи заявочной документации	24 октября 2022 года, с 9.00 часов
Дата окончания приема заявочной документации	07 ноября 2022 года (включительно), до 17.00 часов
Место и время подачи заявок на проведение отбора	Министерство сельского хозяйства Республики Крым, 295034, Республика Крым г. Симферополь, ул. Киевская, 81, каб. 101, с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00, обеденный перерыв с 13.00 до 14.00 (кроме выходных и праздничных дней). Пропуск в здание осуществляется в порядке, установленном распоряжением Совета министров Республики Крым от 14 июня 2016 года № 623-р.
Цели предоставления субсидии	Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат по следующим мероприятиям: а) приобретение товарного и (или) племенного поголовья бычков для откорма возрастом не старше 6 месяцев; б) приобретение товарного и (или) племенного поголовья телок, нетелей и (или) первотелок молочного направления; в) приобретение и установка, строительство теплиц для производства овощей и плодово-ягодных культур в закрытом грунте; г) приобретение товарного и (или) племенного молодняка овцематок, ярок и козочек от года и старше; д) приобретение молодняка птицы: гусей, уток, индеек, цыплят-бройлеров, кур молодок.
Результаты предоставления субсидии	Результатами предоставления субсидии являются:

	<p>а) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 Порядка: количество приобретенного товарного и (или) племенного поголовья бычков для откорма (голов);</p> <p>б) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.2 пункта 1.3 раздела 1 Порядка: количество приобретенного товарного и (или) племенного поголовья телок, нетелей и (или) первотелок молочного направления (голов);</p> <p>в) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 Порядка: общая площадь приобретенных и установленных, возведенных теплиц для производства овощей и плодово-ягодных культур в закрытом грунте (квадратных метров);</p> <p>г) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.4 пункта 1.3 раздела 1 Порядка: количество приобретенного поголовья товарного и (или) племенного молодняка овцематок, ярок и козочек от года и старше (голов);</p> <p>д) по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 Порядка: количество приобретенного поголовья молодняка птицы: гусей, уток, индеек, цыплят – бройлеров, кур молодок (голов).</p>
--	--

Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям

<p>Требования к участникам отбора</p>	<p>На 1-е число месяца подачи заявочной документации:</p> <p>а) участник отбора не должен являться получателем средств из бюджета Республики Крым на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 Порядка;</p> <p>б) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;</p> <p>в) участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине</p>
---------------------------------------	--

	<p>введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;</p> <p>г) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;</p> <p>д) у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тыс. рублей.</p>
<p>Перечень документов, представляемых участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям</p>	<p>Документы, предоставляемые участником отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявка на участие в отборе и предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством.
<p>Категории и (или) критерии отбора для получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии</p>	<p>Категории и (или) критерии отбора для получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии, отбираемых исходя из указанных критериев.</p> <p>Получатели субсидии – граждане Российской Федерации, ведущие личное подсобное хозяйство на сельской территории Республики Крым или на территории сельской агломерации Республики Крым, признаваемое таковым в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 7 июля 2003 года</p>

	<p>№ 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», по результатам проведения отбора, признанные победителями отбора (далее – получатели субсидии).</p> <p>Критерии отбора получателей субсидии, имеющих право на получение субсидии:</p> <p>а) получатель субсидии проживает и осуществляет ведение личного подсобного хозяйства на сельской территории Республики Крым или на территории сельской агломерации Республики Крым;</p> <p>б) получатель субсидии осуществляет ведение личного подсобного хозяйства, запись о котором внесена в похозяйственную книгу в установленном законодательством Российской Федерации порядке.</p>
<p>Порядок подачи заявочной документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации</p>	
<p>Порядок подачи заявочной документации участниками отбора</p>	<p>Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, представляет в Министерство заявочную документацию (пункты 2.3 раздела 2 Порядка):</p> <p>а) заявку на участие в отборе и предоставлении субсидии по форме, утвержденной Министерством;</p> <p>б) копия паспорта гражданина Российской Федерации;</p> <p>в) документ, удостоверяющий полномочия представителя участника отбора (в случае обращения с заявочной документацией представителя участника отбора);</p> <p>г) выписка из похозяйственной книги либо справка о ведении личного подсобного хозяйства, выданная органом местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым, на территории которого участник отбора осуществляет ведение личного подсобного хозяйства, выданная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявочной документации;</p> <p>д) документ, выданный органом местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым, на территории которого участник отбора осуществляет ведение личного подсобного хозяйства, о размере общей площади земельного участка (участков), на котором(ых) участник отбора осуществляет ведение личного подсобного хозяйства;</p>

	<p>е) справка - расчет потребности участника отбора в средствах субсидии по форме, утвержденной Министерством;</p> <p>ж) сметный расчет на строительство теплицы (по мероприятию, указанному в подпункте 1.3.3 пункта 1.3 раздела 1 Порядка);</p> <p>з) справка из кредитной организации об открытии расчетного счета.</p> <p>Участник отбора может подать заявочную документацию для получения субсидии только на одно личное подсобное хозяйство и только на реализацию одного мероприятия.</p>
<p>Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявочной документации</p>	<p>Заявочная документация предоставляется на бумажном носителе и должна быть заверена подписью участника отбора, прошнурована, пронумерована, копии документов должны содержать отметку «Копия верна» на каждой странице. Участник отбора несет ответственность за достоверность представленной заявочной документации.</p> <p>Приказ Министерства, которым утверждены формы документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 Порядка (за исключением установленных законодательством Российской Федерации), размещается на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://msh.rk.gov.ru.</p>
<p align="center">Порядок отзыва заявочной документации, порядок возврата заявочной документации, определяющий в том числе основания для возврата заявочной документации, порядок внесения изменений в заявочную документацию</p>	
<p>Порядок отзыва заявочной документации</p>	<p>Участник отбора вправе в любое время до начала проведения отбора отозвать заявочную документацию путем направления в Министерство письменного уведомления.</p> <p>После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.</p>
<p>Порядок возврата заявочной документации, определяющий</p>	<p>Отзыв заявочной документации осуществляется на основании письменного уведомления участника отбора об отзыве своей</p>

<p>В том числе основания для возврата документации</p>	<p>заявочной документации, о чем делается запись в журнале регистрации, который пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства (далее – Журнал регистрации). Уведомление должно быть подписано участником отбора.</p>
<p>Порядок внесения изменений в заявочную документацию</p>	<p>Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации, представив необходимые документы, в которых устранены выявленные недостатки, сопроводительным письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 5 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.</p>
<p>Правила рассмотрения и оценки заявочной документации в соответствии с пунктами 2.6 – 2.13 раздела 2 Порядка</p>	
<p>Правила рассмотрения заявочной документации</p>	<p>Прием заявочной документации осуществляется Министерством в течении срока, указанного в объявлении. По истечении срока, указанного в объявлении, заявочная документация не принимается.</p> <p>После проведения отбора заявочная документация участнику отбора не возвращается.</p> <p>Министерство регистрирует заявочную документацию в день ее подачи в Министерство и в течение 10 рабочих дней с даты окончания подачи (приема) заявочной документации в Министерство, указанной в объявлении (далее - дата окончания приема), рассматривает и оценивает заявочную документацию на комплектность и соответствие требованиям, установленным Порядком и указанным в объявлении, и проверяет участника отбора на соответствие категориям и (или) критериям отбора, указанным в пункте 1.5 раздела 1 Порядка, и требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 Порядка.</p> <p>В случае наличия замечаний к представленной заявочной документации Министерство письменно либо другим доступным способом связи уведомляет участника отбора о выявленных недостатках в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема.</p> <p>Участник отбора вправе устранить выявленные недостатки заявочной документации, представив необходимые документы, в которых устранены выявленные недостатки, сопроводительным</p>

письмом в Министерство с описью приложенных документов в течение 5 рабочих дней с даты уведомления о выявленных Министерством недостатках в представленной им заявочной документации.

Министерство в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявочной документации после устранения недостатков принимает решение об отклонении заявочной документации в форме приказа и в течение 3 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет участнику отбора письменное уведомление об отклонении заявочной документации с указанием мотивированной причины отклонения.

Основания для отклонения заявочной документации на стадии рассмотрения и оценки заявочной документации:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.2 раздела 2 Порядка;

- несоответствие участника отбора категориям и (или) критериям отбора получателей субсидии, установленным в пункте 1.5 раздела 1 Порядка;

- несоответствие представленной участником отбора заявочной документации требованиям к заявочной документации, установленным в объявлении и Порядке, или непредставление (представление не в полном объеме) заявочной документации;

- наличие зарегистрированных в Министерстве двух и более заявочных документов одного участника отбора для получения субсидии на два и более личных подсобных хозяйства;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе участника отбора;

- подача участником отбора заявочной документации после даты и (или) времени, определенных для подачи заявочной документации;

- представление заявочной документации лицом, не имеющим на это полномочий;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

	<p>Министерство своим приказом определяет получателей субсидии (победителей отбора) в срок не позднее 25 рабочих дней с даты окончания приема.</p> <p>В течение 3 рабочих дней с даты определения получателей субсидии (победителей отбора) в соответствии с пунктом 2.12 раздела 2 Порядка на официальном сайте Министерства в государственной информационной системе Республики Крым «Портал Правительства Республики Крым» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://msh.rk.gov.ru) размещается информация о результатах рассмотрения заявочной документации и проведении отбора, включающая следующие сведения:</p> <ul style="list-style-type: none"> а) дату, время и место проведения рассмотрения заявочной документации; б) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была рассмотрена; в) информацию об участниках отбора, заявочная документация которых была отклонена, с указанием причин ее отклонения, в том числе положений настоящего Порядка и объявления, которым не соответствует такая заявочная документация; г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.
<p>Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления</p>	<p>Участник отбора с даты начала отбора и не позднее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока подачи заявочной документации вправе направить в адрес Министерства заявление о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора предоставляет участнику отбора указанные разъяснения с использованием почтовой, электронной связи, а также посредством предоставления устных разъяснений.</p>
<p>Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и получателем субсидии</p>	

<p>Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и получателем субсидии (далее — соглашение)</p>	<p>Соглашение заключается в соответствии с типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из бюджета Республики Крым субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, установленной Министерством финансов Республики Крым.</p> <p>Подготовка проекта соглашения осуществляется Министерством в срок не позднее 5 рабочих дней с даты принятия Министерством решения об определении получателей субсидии (победителей отбора).</p> <p>Соглашение заключается в срок не позднее 10 рабочих дней с даты принятия Министерством решения об определении получателей субсидии (победителей отбора).</p>
<p>Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения</p>	
<p>Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения</p>	<p>Получатель субсидии, не подписавший соглашение в течение 10 рабочих дней с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, признается уклонившимся от подписания соглашения.</p>
<p>Дата размещения результатов отбора</p>	
<p>Дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Не позднее 15 декабря 2022 года</p>